

Årby Forsamlingshus.

Lejekontrakt Årby Forsamlingshus.

Lejers navn: _____ Tlf.: _____

Adresse: _____

Mellem lejer og Årby Forsamlingshus er der indgået følgende lejeaftale:

Hele huset til fest _____

Små sale til fest _____

Hele huset til møder, foredrag eller begravelse kaffe _____

Små sale til møder, foredrag eller begravelse kaffe _____

Fra d. _____ kl. _____ til d. _____ kl. _____

Depositum på _____ kr. indbetales ved kontraktens indgåelse, senest d. _____

og det fulde lejebeløb på _____ kr. senest 1 mdr. før aftalte leje dato, d. _____

Beløbene indbetales på vedlagte girokort.

Booking nr. er _____, som skal bruges, ved enhver henvendelse.

Lejeprisen inkluderer: El, vand, varme, Kaffefiltre og sæbe til opvaskermaskine.

Frist for aflysning af leje, uden tab af depositum er 3 måneder, dog 6 måneder ved konfirmation.

Indenfor 14 dage efter aflevering af nøgle, tilbagebetales depositum, dog ekskl. fradrag for eventuelle skader på inventar, der opgøres ifølge erstatningsprisen.

Ligeledes vil der være trukket et oprydningbeløb, hvis dette ikke er udført.

Lejers bank: reg.nr.: _____ **konto nr.:** _____

Skal udfyldes for tilbagebetalingen af depositum.

Ved underskrivelse erklærer lejer sig indforstået med vedlagte lejevilkår, ordensregler, rengøring, driftjournal samt prisliste for Årby Forsamlingshus.

På bestyrelsens vegne, Hanne Qvist tlf.: 59 50 41 55

Dato / underskrift udlejer.

Dato / underskrift lejer.

Et eksemplar returneres underskrevet i vedlagte svarkuvert inden 14. dage, samt indbetaling af depositum, ellers bortfalder reservationen.

Årby Forsamlingshus.

Udlejningspriser pr. 1 juni 2008

Depositum	500,00 kr.
Hele huset (til fest) i 24 timer	3250,00 kr.
Hele huset (til fest) i 48 timer	4250,00 kr.
Små sale (til fest) Kun 24 timer	2550,00 kr.
Hele huset (til foredrag / møder / begravelse kaffe)	1000,00 kr.
Små sale (til foredrag / møder / begravelse kaffe)	600,00 kr.
Alle priser inkl. Obligatoriske rengøring.	
Nøgle udleveret før tid, hvis det er muligt	250,00 kr.

Depositum.

- Reservationen gælder først, når depositumet er indbetalt.
- Der sendes en lejekontrakt med angivelse af sidste frist for betaling af leje.
- Når kontrakten er modtaget i underskrevet tilstand, samt depositum er indbetalt, anses lejemålet for endeligt og indføres i kalenderen på vores hjemmeside.
- Frist for aflysning af leje uden tab af depositum er normalt 3 måneder, dog 6 måneder ved konfirmation.
- Sidste frist for indbetaling af det fulde lejebeløb 1 mdr. før leje datoen.

Tilbage betaling af depositum.

- Indenfor 14 dage efter aflevering af nøgle, tilbagebetales depositum, dog ekskl. fradrag for eventuelle skader på inventar, der opgøres ifølge erstatningsprislister. Ligeledes vil der være trukket oprydning/rengørings gebyr, hvis dette ikke er udført. Se evt. Kontrol liste.

Erstatningspriser

Glas	15,00 kr. pr. stk.
Porcelæn	25,00 kr. pr. stk.
Sukkerskål / flødekande / vandkande	40,00 kr. pr. stk.
Termokande	100,00 kr. pr. stk.
Stol	800,00 kr. pr. stk.
Bord, 120 cm.	1800,00 kr. pr. stk.
Bord, 180 cm.	2000,00 kr. pr. stk.
Andet inventar erstattes med prisen for nyanskaffelse.	

Årby Forsamlingshus.

Lejebetingelser for Årby forsamlingshus.

- **Lejer (skal være myndig), hæfter altid for skader og hærværk, i og omkring forsamlingshuset, i hele lejeperioden.**
- Årby forsamlingshus udlejes **ikke** til ungdomsfester, 18 års fødselsdage samt studenterfester.
- Lejeperioden for fest arrangementer, går fra kl. 7:00 morgen, til kl.7:00 den efterfølgende dag. ved 48 timer, fra kl. 12:00 dage før og 48 timer frem.
- For foredrag/møder samt begravelse kaffe ifg. aftale.
- Nøglen kan – hvis det er muligt – udleveres før mod et mergebyr.
- Bestyrelsen forbeholder sig ret til at komme og besigtige festen.
- Hvis der er 100 gæster eller derover til arrangementer, skal vedsendte Driftjournal ang. Brand udfyldes af lejer. Da det er lejer, der har det fulde ansvar ved evt. brand.

Ordensregler for Årby forsamlingshus.

- Ophold må kun finde sted i de lejede lokaler.
- Der må ikke kastes/smides med ris o.lign. Hvis dette alligevel sker, vil der om nødvendigt blive krævet betaling for slibning og lakering af gulve.
- Søm, tegnestifter el. lign. må ikke anbringes på borde, stole, vægge eller loft.
- Der må ikke bores, skrues eller sømmes i forbindelse med opsætning af æresport.
- Overnatning er ikke tilladt i flg. Brandvedtægterne.
- Lejeren bestemmer selv om der må ryges.

Anvendelse af huset – i øvrigt.

- Du kan frit anvende husets lejede lokaler og faciliteter.
- Du må selvfølgelig ikke fjerne effekter fra huset, men er velkommen til at medbringe supplerende køkkenservice, genstande og udsmykning.
- Der kan lånes skelet til æresport af forsamlingshuset

Medbring selv.

- Du skal selv medbringe håndsæbe, håndklæder, viskestykker, karklude, opvaskebørste, opvaskemiddel, affaldsposer, toiletpapir samt køkkenruller.
- Du skal selv sørge for emballage til hjemtagning af madrester.
- Mangler der noget af husets inventar, vil der blive opkrævet betaling (se prisliste)

Handicap-toilet & puslerum.

- Der forefindes handicap-venlig-toilet, samt puslerum i forsamlingshusets forhal.
- Ligeledes forefindes der kører ramper.

Forsikring.

- Ituslået service skal erstattes (se priser)
- Huset hæfter ikke for glemte eller forsvundne sager. Vi henstiller derfor, at I fjerner gaver o.lign samme aften, som festen holdes.
- Vi har de lovpligtige forsikringer, men ansvarsforsikringen gælder ikke personer, som måtte komme til skade under udlejningen – herunder medhjælp i køkkenet ved servering m.v.

Årby Forsamlingshus.

Rengøring Lejeren selv skal sørge for.

Køkkenet:

- Køkkenvask og køkkenborde skal være rengjorte.
- Komfur og ovne rengøres.
- Kaffemaskinen rengøres og slukkes efter brug.
- Alt service afvaskes og stilles på plads.
- Glas og bestik **skal efter tørres.**
- Affald/flasker skal sorteres i containerne udenfor.
- Fryser tømmes og rengøres.
- Køleskabene tømmes og rengøres.
- Opvaskemaskinen skal tømmes for vand.

Generelt:

- Borde og stole skal være rengjorte og anbragt som forefundet ved udlejningens påbegyndelse.
- Gulvene i alle sale, køkken, trappe og i kælderen skal fejes.
- **Alt affald skal sorteres.** Husk affald på toiletterne.
- Alt lys slukkes efter brug.
- Dørene lukkes til køkkenet og toiletterne.
- Alle vinduer lukkes og yderdøre låses.

HUSK!! Årby Forsamlingshus drives af frivillige i lokalsamfundet. Udlejning af huset er ingen overskudsforretning, men medvirker til, at driften hænger nogenlunde sammen. Vi opfordrer derfor dig og dine gæster til at aflevere huset i samme stand, som I modtager det.

*Nogen har været her!
Andre kommer efter jer!
Behandl derfor huset med omtanke!*

Årby Forsamlingshus.

Kontrol Liste

Denne liste bliver brugt til gennemgang af huset, efter udlejning

		Pris	Ok	Ej Ok	Kommentar/Begrundelse
Entre :	Lys slukket	20,- kr.			
	Døre/Vinduer lukket/låst	50,- kr.			
	Fejet	50,- kr.			
	Nøgle afleveret	50,- kr.			
Toiletter :	Lyset slukket	20,- kr.			
	Affald fjernet, sorteret	50,- kr.			
	Fejet	50,- kr.			
Kælder + Toilet	Lyset slukket	20,- kr.			
	Dør/Vinduer lukket/låst	50,- kr.			
	Affald fjernet, sorteret	50,- kr.			
	Fejet	100,- kr.			
	Legerum	50,- kr.			
Små Sale :	Lyset slukket	20,- kr.			
	Stole sat op	50,- kr.			
	Borde aftørret	50,- kr.			
	Fejet	100,- kr.			
	Vinduer Lukket	50,- kr.			
Stor Sal :	Lyset slukket	50,- kr.			
	Borde aftørret	100,- kr.			
	Borde + Stole sat på plads	300,- kr.			
	Fejet	300,- kr.			
	Døre/Vinduer lukket/låst	50,- kr.			
	Fryser, Tømt/Ren	100,- kr.			
	Køleskabe, Tømt/rene pr. stk.	200,- kr.			
	Radiator skal stille på "2"				
Køkken :	Køleskab, Tømt/rent	200,- kr.			
	Opvasker, Tømt/ren	100,- kr.			
	Ovne, Tømt/rene, pr. stk.	300,- kr.			
	Kaffemaskine, Slukket/ren	100,- kr.			
	Mikroovn, Slukket/ren	100,- kr.			
	Bestik rent.	200,- kr.			
	Glas rene.	300,- kr.			
	Service rent	200,- kr.			
	Borde + Komfur rene/aftørret	200,- kr.			
	Affald fjernet, sorteret	50,- kr.			
	Fejet	50,- kr.			
	Vinduer Lukket	50,- kr.			
	Lyset slukket	50,- kr.			
	Udendørs :	Cigaret skodder fjernet	50,- kr.		
Flasker/dåser fjernet		50,- kr.			
Oprydning af udendørs arealer		200,- kr.			

Kontrolleret af + dato _____

BRAND- OG EVAKUERINGSINSTRUKS For Årby forsamlingshus VED BRAND OG RØGUDVIKLING

BRUG DIN VIDEN OG SUNDE FORNUFT – BEVAR ROEN!

1. RED MENNESKER

I tilfælde af brand eller røgudvikling - sørg for at alle personer kommer ud fra det berørte område og hen til **samlingsstedet: Ved flagstangen**

Hvis gange og arealer er spærret af røg, benyt da alternativerne udgange såsom nødudgange m.v. – husk at BEVARE ROEN.

2. ALARMER

Benyt nærmeste telefon og ring **1 1 2** og sig at i skal bruge brandvæsen og evt. ambulance ved tilskadekomst

Svar kort på det alarmcentralen spørger om, få derefter fat på nogle af gæsterne og få dem til at hjælpe med at få alle ud til samlingsstedet (**ved flagstangen**)

Orienter ligeledes gæsterne i forsamlingshuset om situationen og om hvor der er udgange.

3. LUK DØRE OG VINDUER (LÅS IKKE)

Forhindre branden og røgen i at brede sig ved at lukke døre og vinduer ind til det lokale der brænder.

Sluk for ventilation, ud- og indsugnings system.

Afbryd evt. for strøm, musikanlæg m.v.

4. SLUK OM MULIGT BRANDEN/BEGRÆNS

Orienter dig/jer til daglig om hvor brandmateriellet er anbragt og hvordan det bruges.

5. MODTAG BRANDVÆSNET

– og forklar indsatslederen om følgende:

1. Er der personer i fare - er der nogle tilskadekomne
2. Er der personer i bygningen
3. Hvor brænder det
4. Adgangsveje til branden
5. Særlig fare - fx gasflasker

Årby Forsamlingshus.

Driftjournal for Årby forsamlingshus:

Sted: ÅRBY FORSAMLINGSHUS

Adresse: MELBYGADE 2 A, 4400 KALUNDBORG

Kontrol for enhver benyttelse af forsamlingshusets lokaler::

- Flugtveje er frie og ryddelige i hele deres bredde
- Flugtveje kan passeres i flugtreningen uden brug af nøgle eller særligt værktøj
- Flugtvejsdøre samt nødbelysningslamper og/eller skilte ved disse er synlige (*hvis installeret*)
- Branddøre og andre selvlukkende døres lukkeanordning er funktionsduelig
- Opslag med angivelse af det maksimale antal personer er anbragt på et synligt sted
- Alle lamper, der hører til nød- og panikbelysningen, er i orden (*hvis installeret*)
- Håndsprøjter og spande er vandfyldte
- Personalet har modtaget instruktion om det tilladte antal personer, om ordensreglerne og om brug og placering af brandslukningsmateriellet
- Brand- og evakueringsinstruks
 - Der er ikke udarbejdet brand- og evakueringsinstruks
 - Personalet har inden for det sidste år modtaget instruktion om brand- og evakueringsinstruksen
- Inventar
 - Lokalet anvendes uden inventaropstilling
 - Inventaropstilling er i overensstemmelse med den til formålet godkendte pladsfordelingsplan

Ovenstående punkter er kontrolleret og fundet i orden

Dato og klokkeslæt for kontrol:

Navn på lejer af forsamlingshus:

Underskrift af lejer af forsamlingshus: